



«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ООО «ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА»



Серов А.Ю.
«17» марта 2025 г.

М.П.

Дополнительная профессиональная ПРОГРАММА повышения квалификации

**«Внедрение системы менеджмента качества на соответствие
требованиям СТО Газпром 9001-2018»**

Специализированного структурного образовательного подразделения
«Учебный центр ООО «ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА»

г. Москва, 2025 год



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Внедрение системы менеджмента качества на соответствие требованиям СТО Газпром 9001-2018» (далее – Программа) разработана специализированным структурным образовательным подразделением «Учебный центр ООО «ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА» (далее – Учебный центр). Актуальность данной Программы обусловлена растущими требованиями к профессиональной деятельности руководителей и специалистов, ответственных за:

- разработку, исследование, внедрение, обеспечение функционирования и совершенствование системы менеджмента качества по требованиям СТО Газпром 9001-2018 в организации, охватывающих все процессы организации, вовлекающих в деятельность по постоянному улучшению, направленную на повышение конкурентоспособности организации;
- повышение эффективности деятельности организаций путем разработки и усовершенствования их процессов и административных регламентов.

Программа и учебно-методические материалы учитывают законодательные требования Российской Федерации в области системы менеджмента качества, а также требования международных стандартов серии ISO 9000/ГОСТ Р ИСО 9000 и СТО Газпром 9000 к системам менеджмента организации.

1. Категория слушателей:

Руководители и специалисты подразделений дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» и его внешних поставщиков продукции или услуг в области проектирования, изысканий, строительства, эксплуатации, добычи, транспортировки, производства, управления, обслуживания, ремонта, логистики и других видов деятельности:

- руководители подразделений (управляющие);
- руководители в области определения политики и планирования деятельности;
- инженеры-механики;
- технологи;
- инженеры по качеству;
- аналитики систем управления и организации;
- специалисты в области техники;
- инспекторы по безопасности, здравоохранению и качеству;
- представители руководства и функциональные менеджеры высшего и среднего звена, владельцы процессов и подпроцессов, менеджеры служб главного технолога, главного механика, производств, закупок, качества, экономики, организационного развития.

2. Цели Программы - совершенствование и приобретение новых компетенций, необходимых Обучающемуся для улучшения его профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации в части:

- повышения результативности/эффективности процессов организации;



- разработки, внедрения и подготовки к сертификации системы менеджмента качества (далее - СМК), отвечающей требованиям стандарта СТО Газпром 9001-2018.

3. При разработке Программы учитывался(-ись) профессиональный стандарт(ы) (далее – ПС):

Наименование ПС	Регистрационный номер и код	Дата введение в действие ПС
1	2	3
Специалист по качеству	регистрационный номер 250, код 40.062	22 апреля 2021 г.
Специалист по процессному управлению	регистрационный номер 1138, код 07.007	17 апреля 2018 г.
Специалист по техническому контролю качества продукции	регистрационный номер 31, код 40.010	15 июля 2021 г.
Специалист по сертификации и подтверждению соответствия	регистрационный номер 247, код 40.060	16 сентября 2022 г.

4. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения Программы Обучающийся должен приобрести/совершенствовать следующие знания и умения:

Профессиональные компетенции, на развитие которых направлена Программа			Наименование, код ОТФ/ ТФ и уровень квалификации, согласно ПС	Номер раздела учебного-тематического плана Программы
Наименование компетенции	Знания	Умения		
1	2	3	4	5
Определение требований к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции.	Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг); Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению	Применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам).	Специалист по качеству. Код: А/01.5. Уровень квалификации: 5.	1; 2



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

	качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг); Основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам).			
Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).	Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг); Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг); Современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг).	Составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).	Специалист по качеству. Код: А/02.5. Уровень квалификации: 5.	2
Оценка соответствия качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим	Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг); Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг); Методы выявления	Применять методы оценки соответствия качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям; Применять на практике стандарты в области системы управления (менеджмента) и стандарты, регламен-	Специалист по качеству. Код: А/03.5. Уровень квалификации: 5.	2



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

<p>условиям), условиям поставок и договоров.</p>	<p>дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей, характеризующих сырье, материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия;</p> <p>Современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг);</p> <p>Показатели качества, характеризующие сырье, материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия.</p>	<p>тирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями);</p> <p>Систематизировать и анализировать данные по показателям качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий.</p>		
<p>Анализ причин снижения качества продукции (работ, услуг) и разработка предложений по их устранению.</p>	<p>Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг);</p> <p>Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг);</p> <p>Методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методология развертывания функций качества;</p> <p>Методы управления документооборотом организации.</p>	<p>Систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию (работы, услуги);</p> <p>Анализировать информацию в области работ по подтверждению соответствия;</p> <p>Применять современные инструменты контроля качества и управления качеством;</p> <p>Применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функций качества;</p>	<p>Специалист по качеству. Код: В/01.6. Уровень квалификации: 6.</p>	<p>2</p>



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

		Составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг).		
Разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.	Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг); Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг); Методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям; Современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг); Методы управления документооборотом организации.	Применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг); Применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями); Составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации.	Специалист по качеству. Код: В/04.6. Уровень квалификации: 6.	2



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

<p>Формирование политики в области планирования качества продукции (работ, услуг) в организации.</p>	<p>Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг); Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг); Современный отечественный и зарубежный опыт в области планирования качества продукции (работ, услуг); Методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг); Методы мотивации сотрудников.</p>	<p>Применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества); Использовать методы контроля за применением стандартов и нормативных правовых актов в области управления качеством (менеджмента качества); Применять методологию анализа рисков, возможностей и интересов всех сторон, заинтересованных в результатах деятельности организации.</p>	<p>Специалист по качеству. Код: С/01.7. Уровень квалификации: 7.</p>	<p>1; 2</p>
<p>Обеспечение функционирования системы управления качеством (менеджмента качества).</p>	<p>Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг); Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг); Современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения функционирования</p>	<p>Применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями); Применять методы контроля за функционированием системы управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг);</p>	<p>Специалист по качеству. Код: С/02.7. Уровень квалификации: 7.</p>	<p>2</p>



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

	<p>ния систем управления качеством (менеджмента качества); Принципы построения современных производственных систем.</p>	<p>Использовать инструменты и методы стимулирования работников системы управления качеством (менеджмента качества), направленные на повышение производительности труда; Применять методологию анализа рисков, возможностей и интересов всех заинтересованных сторон в результатах деятельности организации.</p>		
<p>Контроль выпуска продукции (работ, услуг), соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.</p>	<p>Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг); Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг); Принципы построения современных производственных систем; Современные методологии совершенствования производственных процессов; Правила проведения управленческих преобразований в организации.</p>	<p>Анализировать структуру управления организацией с точки зрения задач управления качеством продукции (работ, услуг); Разрабатывать планы проведения преобразований для повышения качества и конкурентоспособности продукции (работ, услуг); Определять и анализировать интересы всех заинтересованных в результатах деятельности организации сторон; Применять методологию анализа рисков и возможностей для реализации политики в области качества; Разрабатывать планы подготовки организа-</p>	<p>Специалист по качеству. Код: С/03.7. Уровень квалификации: 7.</p>	<p>2</p>



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

		ции к процедуре подтверждения соответствия (сертификации) системы менеджмента (управления) качества.		
Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации.	Теория процессного управления; Принципы классификации процессов; Методы структурирования процессов; Основы операционного менеджмента.	Анализировать информацию о границах процесса, требования к процессу, цели процесса или административного регламента; Анализировать зоны ответственности, заинтересованные стороны процесса, действующие нормативы, ресурсы, входы, выходы и показатели процесса или административного регламента; Анализировать состав и последовательность операций, составляющих процесс или административный регламент; Находить необходимые документы и информацию о процессе или административном регламенте в бумажном и электронном виде в информационных системах.	Специалист по процессному управлению. Код: А/01.6. Уровень квалификации: 6.	2
Разработка и совершенствование регламента процесса подразделения орга-	Методы классификации информации о процессе и окружении процесса; Теория процессного управления;	Выполнять классификацию процессов и объектов окружения процесса или административного регламента;	Специалист по процессному управлению. Код: А/02.6. Уровень	1; 2



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

<p>низации или административного регламента подразделения организации.</p>	<p>Принципы и правила работы с нормативно-методической документацией; Требования к разработке регламентов процессов; Основы операционного менеджмента; Методы повышения результативности/эффективности процессов и административных регламентов.</p>	<p>Выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента, формулировать и обосновывать предложения по их исправлению; Контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации; Оценивать ресурсы, необходимые для усовершенствования процессов или административных регламентов; Разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с нормативно-методическими документами; Разрабатывать схемы процессов или административных регламентов.</p>	<p>квалификации: 6.</p>	
<p>Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.</p>	<p>Принципы и правила работы с документами; Основы внедрения изменений; Основы моделирования бизнес-процессов; Основы операционного менеджмента.</p>	<p>Оценивать ресурсы, необходимые для ввода в действие регламентов процессов или административных регламентов или предложений по повышению их результативности/эффективности; Разрабатывать, согласовывать и утвер-</p>	<p>Специалист по процессному управлению. Код: А/03.6. Уровень квалификации: 6.</p>	<p>2</p>



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

		ждать планы мероприятий, оценивать достижение результатов, разрабатывать корректирующие мероприятия для достижения планов.		
Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.	Методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов; Методы проведения анализа собранной информации; Правила подготовки отчетов, заключений по результатам контроля; Методы повышения результативности/эффективности процессов и административных регламентов; Методы оценки результативности/эффективности процессов или административных регламентов.	Выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов и составлять планы контроля; Анализировать показатели эффективности и результативности процессов и административных регламентов; Выявлять отклонения от установленных критериев и показателей функционирования процессов и административных регламентов; Рассчитывать результативность/ эффективность процессов и административных регламентов; Формулировать и обосновывать предложения по повышению результативности/эффективности процессов или административных регламентов; Подготавливать отчеты, заключения по результатам контроль-	Специалист по процессному управлению. Код: А/04.6. Уровень квалификации: 6.	2



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения.	Методы структурной декомпозиции процессов; Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов; Международные стандарты в области управления процессами; Принципы системного подхода; Теория процессного управления.	ных мероприятий. Анализировать требования к системе процессного управления организации исходя из стратегии организации, требований законодательства Российской Федерации и регулирующих органов, международных, национальных и отраслевых стандартов; Анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации; Анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения; Составлять перспективные планы развития («дорожные карты»).	Специалист по процессному управлению. Код: С/01.7. Уровень квалификации: 7.	2
Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации.	Правила разработки методических документов; Методы структурной декомпозиции процессов; Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов; Теория процессного управления; Принципы системного подхода.	Анализировать, проектировать, внедрять и контролировать процессы и административные регламенты; Проектировать системы управления; Проектировать системы плановых и отчетных показателей.	Специалист по процессному управлению. Код: С/02.7. Уровень квалификации: 7.	2; 3
Внедрение системы процессного	Теория процессного управления; Принципы и методы	Планировать проекты по внедрению изменений;	Специалист по процессному управ-	2; 3



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

управления организации или ее усовершенствования.	управления изменениями; Принципы и правила работы с документами; Основы операционного менеджмента.	Оценивать риски выбранных решений.	лению. Код: С/03.7. Уровень квалификации: 7.	
Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации.	Принципы и правила работы с документами; Принципы системного подхода; Методы структурной декомпозиции процессов; Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов.	Сопоставлять цели аудитов с целями организации; Работать с документами и данными; Получать информацию из информационных систем и документации организации.	Специалист по процессному управлению. Код: С/04.7. Уровень квалификации: 7.	2
Разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления. работы системы процессного управления.	Принципы и правила работы с документами; Методы анализа результативности и эффективности систем процессного управления; Принципы системного подхода; Стандарты и методики управления рисками.	Анализировать, систематизировать и обобщать информацию; Сопоставлять плановые и фактические показатели результатов работы системы процессного управления; Работать с документами и данными; Получать информацию из информационных систем и документации организации; Выявлять отклонения и производить анализ причин, вызывающих фактические или потенциальные отклонения в ходе работы системы процессного управления; Разрабатывать корректирующие и (или)	Специалист по процессному управлению. Код: С/05.7. Уровень квалификации: 7.	2



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

		предупреждающие действия; Подготавливать и проводить презентации.		
Организация разработки и внедрения новых методов и средств технического контроля.	Нормативные правовые акты и документы по стандартизации, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения производства; Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы системы управления качеством продукции в организации; Технические характеристики изготавливаемой в организации продукции; Требования к качеству изготавливаемой в организации продукции; Методы технического контроля качества.	Анализировать документы по стандартизации; Определять потребности в разработке новых методов и средств измерений и контроля.	Специалист по техническому контролю качества продукции. Код: D/01.7. Уровень квалификации: 7.	2
Подготовка к сертификации и подтверждению соответствия.	Основные понятия в сфере сертификации, подтверждения соответствия и стандартизации; Национальная система стандартизации; Межгосударственные и международные стандарты в сфере сертификации, подтверждения соответствия; Порядок проведения	Анализировать документы о соответствии (сертификаты соответствия и декларации о соответствии) с точки зрения их применимости к продукции (процессам, работам, услугам, системе менеджмента, персоналу) (подлинность, срок действия); Проводить анализ со-	Специалист по сертификации и подтверждению соответствия. Код: B/01.6. Уровень квалификации: 6.	2; 4



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

	работ по сертификации и подтверждению соответствия.	стояния производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), системы управления качеством.		
--	---	--	--	--

5. Форма обучения: очная с отрывом от производства.

6. Срок и продолжительность обучения: 24 аудиторных академических часа в течение последовательных 3-х дней, по 8 академических часов в день.

Программа рассчитана на занятия, проводимые по очной форме обучения. Освоение программы сочетает обязательные аудиторные занятия с самостоятельной работой слушателей с учебной литературой, официальными документами и рекомендуемыми тренерами-консультантами ООО «ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА» иными учебными материалами.

Программа содержит оптимальный баланс:

- лекционной (теоретической) части;
- практической части;
- самостоятельного изучения литературы по программе;
- тестирования и экзамена участников семинара.

Место проведения занятий по формам обучения: специализированное структурное образовательное подразделение «Учебный центр ООО «ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА» учебный центр ООО «ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА», г. Москва, ул. Архитектора Власова, д. 33, 3 этаж.

**7. Учебно-тематический план**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество академических часов	Формы освоения Программы		
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельное изучение
1	2	3	4	5	6
0	Вводная часть.	0,25	0,25	-	-
1	Модель СМК по СТО Газпром 9001-2018.	1,25	1,25	-	-
2	Практические подходы к разработке и внедрению СТО Газпром 9001-2018 с учетом ГОСТ Р ИСО 9001-2015 для внутренних и внешних поставщиков ПАО «Газпром».	20,0	13,0	7,0	4,0
3	Рекомендации по улучшению СМК. СТО Газпром 9004.	0,5	0,5	-	1,0
4	Подготовка к сертификации СМК по требованиям СТО Газпром 9001-2018.	0,5	0,5	-	-
5	Тестирование.	1,5	0,5	1,0	-
	ИТОГО:	24	16	8	5

**8. Рабочая программа**

№ п/п	Наименование разделов и тем Программы	Кол-во часов	в том числе			Методические раздаточные материалы и рекомендуемая литература*	Формы и методы контроля качества освоения материала	Примечания/ссылки на другие Программы Учебного центра
			Лекции (презентация разделов и тем)	Групповые и индивидуальные практические занятия**	Самостоятельное изучение разделов и тем			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	Вводная часть:	0,25	0,25	-	-	-	-	-
0.1	<ul style="list-style-type: none">Презентация группы компаний «Интерсертифика» и системы сертификации СМК в «ИНТЕРГАЗСЕРТ»;Представление и самопрезентация руководителя модуля;Знакомство с участниками и организация обучения.	0,2	0,2	-	-	-	<i>Выбран модератор группы. Основные компетенции группы компаний «Интерсертифика» и «ИНТЕРГАЗСЕРТ».</i>	-
0.2	<ul style="list-style-type: none">Регламент и расписание занятий	0,05	0,05	-	-	-	<i>Доведен регламент и расписа-</i>	-



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

	<ul style="list-style-type: none">Цели, задачи, структура и содержание разделов модуля.						<i>ние занятий. Информирование о разделах Программы семинара.</i>	
1	Модель SMK по СТО Газпром 9001-2018: <ul style="list-style-type: none">Предпосылки и предназначение SMK;Принципы менеджмента качества и цикл PDCA;Структура стандартов ПАО «Газпром» на SMK;Цели и задачи SMK согласно СТО Газпром 9001-2018.	1,25	1,25	-	-	-	<i>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение принципов, определений, структуры управления, функциональных обязанностей, цикла PDCA и основных законодательных документов в области SMK. Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на контрольные вопросы и активность слушателей.</i>	



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

2	<p>Практические подходы к разработке и внедрению СТО Газпром 9001-2018 с учетом ГОСТ Р ИСО 9001-2015 для внутренних и внешних поставщиков ПАО «Газпром»:</p> <p>4 Среда организации:</p> <ul style="list-style-type: none">- Понимание организации и ее среды, определение и анализ внутренних и внешних факторов:- идентификация рисков и возможностей по факторам, формирование намерений и стратегических направлений развития.- Определение, мониторинг и анализ заинтересованных сторон и их требований;- Область применения СМК и Руководство по качеству;- Построение процессной модели бизнеса и СМК	3,5	2,0	1,5	4,0	1 - 9	<p><i>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания организации и ее контекста, практики реализации требований и ожиданий заинтересованных сторон.</i></p> <p><i>Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на контрольные вопросы, активность слушателей. Проведение и обсуждение результатов практических работ.</i></p>
---	---	-----	-----	-----	-----	-------	---



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:
seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:
tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32
www.icgrp.ru

<p>с учетом стратегии и уровней прогнозируемых рисков:</p> <ul style="list-style-type: none">- документирование процессов (входы/выходы, последовательность, критерии, оценивание, улучшение и т.д.);- оценка рисков и возможностей процессов.						
<p>5 Лидерство:</p> <ul style="list-style-type: none">- Лидерство руководителей в применении СМК:<ul style="list-style-type: none">- инструменты планирования и управления качеством.- Политика в области качества;- Документирование обязанностей, ответственности и полномочий в СМК;- Представитель от высшего руководства.	2,0	1,5	0,5 Упражнение № 3 «Разработка проекта политики в области качества».		<p><i>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания лидерства и приверженности, политики, обязанностей, ответственности и полномочий в организации.</i></p> <p><i>Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на кон-</i></p>	



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:
seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:
tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32
www.icgrp.ru

							<i>трольные вопро-сы, активность слушателей. Про-ведение и обсуж-дение результа-тов практических работ.</i>	
	6 Планирование: - Управление действиями по рискам и возможностям: - документирование методики и результатов (реестр и паспорт рисков с мероприятиями по управлению); - мониторинг рисковых областей и оценка действий. - Планирование целей в области качества, их развертывание на процессы СМК и подразделения с КРІ: - создание Бизнес-плана и разработка мероприятий.	3,5	2,0	1,5 Упражнение № 4 «Разработка проекта методики по оценке рисков и возможностей». Упражнение № 5 «Формирование проекта целей в области качества».			<i>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания системы управления рисками и возможностями, целей в области качества. Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на контрольные вопросы, активность слушателей. Про-ведение и обсуж-дение результа-</i>	



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

						<i>тов практических работ.</i>	
	7 Средства обеспечения: - Ресурсы для обеспечения конкурентоспособности компании: - мотивация персонала; - совершенствование инфраструктуры и сбойные ситуации; - охрана труда, окружающей среды промышленной и пожарной безопасности; - управление ресурсами для мониторинга и измерения; - сохранение знаний организации. - Средства управления для подготовки персонала; - Состав документов и документированной информации СМК.	2,5	2,0	0,5 Упражнение № 6 «Разработка матрица компетентности по определенному подразделению».		<i>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания системы управления ресурсами, компетентностью, осведомленностью, информацией и коммуникацией. Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на контрольные вопросы, активность слушателей. Проведение и обсуждение результатов практических работ.</i>	



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

<p>8 Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг:</p> <ul style="list-style-type: none">- Управление деятельностью на стадиях жизненного цикла продукции и услуг:- документирование средств управления (планы качества и др.);- обеспечение надежности;- документирование управления изменениям.- Требования к продукции и услугам:- специальные характеристики и особо ответственные процессы;- анализ производственной осуществимости.- Проектирование и разработка продукции и услуг:- АПН, СФК, план качества и другие требования;- управление процессами, продукцией и услугами, по-	4,5	2,5	2,0	Упражнение № 7 «Разработка проекта матрицы специальных характеристик (продукта/ процесса)».	Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания системы планирования деятельности и управление ею, процессов проектирования и закупки. Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на контрольные вопросы, активность слушателей. Проведение и обсуждение результатов практической работы.
---	-----	-----	-----	--	---



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:
seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:
tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32
www.icgrp.ru

<p>ставляемыми внешними поставщиками.</p> <ul style="list-style-type: none">- Производство продукции и предоставление услуг;- Выпуск продукции и услуг;- Управление несоответствующими результатами процессов.							
<p>9 Оценка результатов деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">- Мониторинг, измерения, анализ и оценка;- Внутренний аудит;- Анализ со стороны высшего руководства.	2,5	2,0	0,5 Упражнение № 9 «Разработка формы для сбора данных по анализу со стороны руководства».			<i>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания системы мониторинга, измерения, анализа и оценки СМК, а также процедуры проведения внутреннего аудита и анализа со стороны руководства. Полнота раскрытия тем по раз-</i>	Внутренний аудитор СМК по СТО Газпром 9001-2018



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

							<i>делу модуля, ответы на контрольные вопросы, активность слушателей. Проведение и обсуждение результатов практических работ.</i>	
	10 Улучшение: - Улучшения и создание условий для постоянного развития; - Несоответствия и корректирующие действия.	1,5	1,0	0,5	Упражнение № 10 «Разработка проекта дорожной карты (плана - графика) развития и совершенствования СМК организации».		<i>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания процедуры управления несоответствиями, корректирующими действиями и процессами постоянного улучшения СМК. Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на контрольные вопро-</i>	



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:
seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:
tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32
www.icgrp.ru

							<i>сы, активность слушателей. Проведение и обсуждение результатов практических работ.</i>	
3	Рекомендации по улучшению СМК. СТО Газпром 9004: - Инструменты улучшения продукции, процессов и СМК.	0,5	0,5	-	1,0		<i>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания возможностей улучшения продукции, процессов и системы менеджмента качества. Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на контрольные вопросы, активность слушателей.</i>	



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:
seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:
tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32
www.icgrp.ru

4	<p>Подготовка к сертификации СМК по требованиям СТО Газпром 9001-2018:</p> <p>- Особенности проведения сертификационных аудитов СМК.</p>	0,5	0,5	-	-	<p>Презентация тем по разделу раздаточного материала. Интерактивное обсуждение понимания порядка подготовки к процедуре сертификации организации по стандарту СТО Газпром 9001-2018.</p> <p>Полнота раскрытия тем по разделу модуля, ответы на контрольные вопросы, активность слушателей. Проведение и обсуждение результатов практической работы.</p>	
---	--	-----	-----	---	---	---	--



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

5	Тестирование.	1,5	0,5	1,0 Тестирование	-	-	Проведено обсуждение правил заполнения теста. Самостоятельное заполнение теста. Обсуждение результатов теста и практических работ.	-
---	---------------	-----	-----	---------------------	---	---	--	---

* номер указывается согласно списку рекомендуемой литературы к Программе.

** в зависимости от уровня основной подготовки по темам курса и индивидуального опыта Обучающихся в группе в.у. состав практических работ может быть дополнен преподавателем.



9. Содержание программы

Раздел 0. Вводная часть.

Раздел 1. Модель СМК по СТО Газпром 9001-2018:

- Предпосылки и предназначение СМК;
- Принципы менеджмента качества и цикл PDCA;
- Структура стандартов ПАО «Газпром» на СМК;
- Цели и задачи СМК согласно СТО Газпром 9001-2018.

Раздел 2. Практические подходы к разработке и внедрению СТО Газпром 9001-2018 с учетом ГОСТ Р ИСО 9001-2015 для внутренних и внешних поставщиков ПАО «Газпром»:

4 Среда организации:

- Понимание организации и ее среды, определение и анализ внутренних и внешних факторов:
- идентификация рисков и возможностей по факторам, формирование намерений и стратегических направлений развития.
- **Определение, мониторинг и анализ заинтересованных сторон и их требований;**
- **Область применения СМК и Руководство по качеству;**
- **Построение процессной модели бизнеса и СМК с учетом стратегии и уровней прогнозируемых рисков:**
- документирование процессов (входы/выходы, последовательность, критерии, оценивание, улучшение и т.д.);
- оценка рисков и возможностей процессов.

5 Лидерство:

- **Лидерство руководителей в применении СМК:**
- инструменты планирования и управления качеством.
- **Политика в области качества;**
- **Документирование обязанностей, ответственности и полномочий в СМК;**
- **Представитель от высшего руководства.**

6 Планирование:

- **Управление действиями по рискам и возможностям:**
- документирование методики и результатов (реестр и паспорт рисков с мероприятиями по управлению);
- мониторинг рискованных областей и оценка действий.
- **Планирование целей в области качества, их развертывание на процессы СМК и подразделения с КРІ:**
- создание Бизнес-плана и разработка мероприятий.

7 Средства обеспечения:

- **Ресурсы для обеспечения конкурентоспособности компании:**



- мотивация персонала;
- совершенствование инфраструктуры и сбойные ситуации;
- охрана труда, окружающей среды промышленной и пожарной безопасности;
- управление ресурсами для мониторинга и измерения;
- сохранение знаний организации.
 - Средства управления для подготовки персонала;
 - Состав документов и документированной информации СМК.
- 8 Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг:**
 - **Управление деятельностью на стадиях жизненного цикла продукции/услуг:**
 - документирование средств управления (планы качества и др.);
 - обеспечение надежности;
 - документирование управления изменениям.
 - **Требования к продукции и услугам:**
 - специальные характеристики и особо ответственные процессы;
 - анализ производственной осуществимости.
 - **Проектирование и разработка продукции и услуг:**
 - АПН, СФК, план качества и другие требования.
 - **Управление процессами, продукцией и услугами, поставляемыми внешними поставщиками;**
 - Производство продукции и предоставление услуг;
 - Выпуск продукции и услуг;
 - Управление несоответствующими результатами процессов.
- 9 Оценка результатов деятельности:**
 - Мониторинг, измерения, анализ и оценка;
 - Внутренний аудит;
 - Анализ со стороны высшего руководства.
- 10 Улучшение:**
 - Улучшения и создание условий для постоянного развития;
 - Несоответствия и корректирующие действия.

Раздел 3. Рекомендации по улучшению СМК. СТО Газпром 9004:

- Инструменты улучшения продукции, процессов и СМК.

Раздел 4. Подготовка к сертификации СМК по требованиям СТО Газпром 9001-2018:

- Особенности проведения сертификационных аудитов СМК.

Раздел 5. Тестирование.

**Почасовая программа.****Регламент:**

- начало занятий в 09.00;
- окончание занятий в 16.30;
- перерывы на 15 мин. в 10.30 и 14.30;
- обед с 12.00 до 13.00.

Примечание:

- регламент может быть изменен по согласованию Сторон, при условии соблюдения требований раздела 6 настоящей Дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

№ модуля	Тема*	Кол-во акад. часов
Первый день		
0	Вводная часть: <ul style="list-style-type: none">• презентация группы компаний «Интерсертифика» и системы сертификации СМК в «ИНТЕРГАЗСЕРТ»;• самопрезентация руководителя семинара;• представление целей участников;• регламент работы семинара.	0,25
1	Модель СМК по СТО Газпром 9001-2018: <ul style="list-style-type: none">○ Предпосылки и предназначение СМК;○ Принципы менеджмента качества и цикл PDCA;○ Структура стандартов ПАО «Газпром» на СМК;○ Цели и задачи СМК согласно СТО Газпром 9001-2018.	1,25
2	Практические подходы к разработке и внедрению СТО Газпром 9001-2018 с учетом ГОСТ Р ИСО 9001-2015 для внутренних и внешних поставщиков ПАО «Газпром»: 4 Среда организации: <ul style="list-style-type: none">○ Понимание организации и ее среды, определение и анализ внутренних и внешних факторов: - идентификация рисков и возможностей по факторам, формирование намерений и стратегических направлений развития.○ Определение, мониторинг и анализ заинтересованных сторон и их требований;○ Область применения СМК и Руководство по качеству;○ Построение процессной модели бизнеса и СМК с учетом	2,0



	<ul style="list-style-type: none">- управление ресурсами для мониторинга и измерения;- сохранение знаний организации.○ Средства управления для подготовки персонала;○ Состав документов и документированной информации СМК. <p>8 Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Управление деятельностью на стадиях жизненного цикла продукции и услуг:<ul style="list-style-type: none">- документирование средств управления (планы качества и др.);- обеспечение надежности;- документирование управления изменениям.○ Требования к продукции и услугам:<ul style="list-style-type: none">- специальные характеристики и особо ответственные процессы;- анализ производственной осуществимости.○ Проектирование и разработка продукции и услуг:<ul style="list-style-type: none">- АПН, СФК, план качества и другие требования.○ Управление процессами, продукцией и услугами, поставляемыми внешними поставщиками.○ Производство продукции и предоставление услуг.○ Выпуск продукции и услуг.○ Управление несоответствующими результатами процессов.	2,5
	<p>Практические работы:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Упражнение № 4 «Разработка проекта методики по оценке рисков и возможностей»;➤ Упражнение № 5 «Формирование проекта целей в области качества»;➤ Упражнение № 6 «Разработка матрица компетентности по определенному подразделению»;➤ Упражнение № 7 «Разработка проекта матрицы специальных характеристик (продукта/процесса)».	2,5
Третий день		
2	<p>Практические работы:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Упражнение № 7 (продолжение) «Разработка проекта матрицы специальных характеристик (продукта/процесса)»;➤ Упражнение № 8 «Проведение АПН».	1,5
	<p>9 Оценка результатов деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Мониторинг, измерения, анализ и оценка;○ Внутренний аудит;○ Анализ со стороны высшего руководства.	2,0



	10 Улучшение: <ul style="list-style-type: none">○ Улучшения и создание условий для постоянного развития;○ Несоответствия и корректирующие действия.	1,0
	Практические работы: <ul style="list-style-type: none">➤ Упражнение № 9 «Разработка формы для сбора данных по анализу со стороны руководства»;➤ Упражнение № 10 «Разработка проекта дорожной карты (плана-графика) развития и совершенствования СМК организации».	1,0
3	Рекомендации по улучшению СМК. СТО Газпром 9004: - Инструменты улучшения продукции, процессов и СМК.	0,5
4	Подготовка к сертификации СМК по требованиям СТО Газпром 9001-2018: - Особенности проведения сертификационных аудитов СМК.	0,5
5	Тестирование.	1,5
	Итого:	24

* в зависимости от уровня основной подготовки по темам курса и индивидуального опыта Обучающихся в группе в.у. состав практических работ может быть дополнен преподавателем.

10. Контроль качества освоения Программы

Формы и методы контроля качества освоения материала установлены в Разделе 8. Рабочая программа (в столбце 8).

Показатели достижения планируемых результатов освоения Программы:

Показатель	Критерий оценки	Значение
1	2	3
<i>Посещение занятий</i>	<i>Присутствие Слушателя на занятиях (% от продолжительности Программы)</i>	<i>80% и более – зачет Менее 80% без уважительной причины – не зачтено</i>
<i>Количество правильных ответов на вопросы теста/ экзамена</i>	<i>Правильный ответ (% от общего количества вопросов/ баллов)</i>	<i>70% и более – зачет Менее 70% –</i>



11. Условия реализации Программы

Заключение договора на оказание образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, прием Обучающихся осуществляется в соответствии с Положениями и Правилами Учебного центра ([www.icgrp.ru/](http://www.icgrp.ru) Учебный центр).

Для освоения Программы допускаются граждане, имеющие и/или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

В ходе преддоговорной работы старший менеджер Учебного центра предоставляет Обучающемуся (физическому лицу) или Заказчику (если Обучающихся направляет предприятие) тему, содержание, результат и условия освоения Программы.

Занятия проводятся в учебном зале специализированного структурного образовательного подразделения «Учебный центр ООО «ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА», оборудованного мультимедийным проектором, экраном. Обучающийся получает раздаточный материал и бланки выполнения практических/ индивидуальных работ. Для организации выполнения практических работ преподаватель формирует рабочие группы.

В процессе занятий и после их завершения преподаватель задает Обучающимся вопросы на понимание материала. В ходе практических занятий и в рамках отведенного времени Обучающиеся могут делиться своим опытом и обмениваться информацией по вопросам и темам программы.

В конце обучения проводится итоговое тестирование, по результатам которого Учебный центр принимает решение о выдаче Удостоверения о повышении квалификации. Проводится анкетирование слушателей и анализ удовлетворенности Обучающихся качеством обучения, работой преподавателя, содержанием и формой раздаточного материала, организацией обучения и результатами обучения.

12. Законодательные и нормативные документы

1. СТО Газпром 9001–2018 Системы менеджмента. Системы менеджмента качества. Требования.
2. СТО Газпром 9000–2018 Системы менеджмента. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
3. СТО Газпром 9004–2007 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению. Часть I. Руководство по анализу видов и последствий несоответствий при проектировании продукции и производственных процессов.
4. СТО Газпром 9004–2007 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению. Часть II. Руководство по применению методов обработки и анализа данных.
5. СТО Газпром 9004–2007 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению. Часть III. Руководство по планам качества.
6. СТО Газпром 9004–2007 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению. Часть IV. Проектирование продукции с использованием методов структурирования функции качества.



7. СТО Газпром 9004–2007 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению. Часть V. Рекомендации по самооценке соответствия требованиям СТО Газпром 9001.
8. СТО Газпром 9004–2007 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению. Часть VI. Рекомендации по применению методов экономического анализа эффективности процессов менеджмента качества.
9. СТО Газпром 9011–2012 Системы менеджмента. Системы менеджмента качества. Руководящие указания по оценке систем менеджмента качества.
10. ISO 9000:2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь» (выдается на семинаре в переводе Качалова В.А.).
11. ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».
12. ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования» (выдается на семинаре в переводе Качалова В.А.).
13. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
14. ISO 9004:2018 «Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации».
15. ГОСТ Р ИСО 9004-2019 «Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации».
16. ISO 19011:2018 «Руководящие указания по проведению аудитов систем менеджмента» (выдается на семинаре в переводе Качалова В.А.).
17. ГОСТ Р ИСО 19011-2021 «Руководящие указания по проведению аудита систем менеджмента».
18. ISO 9001 Auditing Practices Group. Guidance on: Documenting a Nonconformity, 13 January 2016 (Руководство по документированию несоответствий от 13 января 2016 г. Группы по анализу практики проведения аудитов соответствия требованиям ISO 9001).
19. Международный стандарт ISO 31000 «Риск-менеджмент. Руководящие указания». Второе издание, февраль 2018. Перевод В.А.Качалова.

13. Список рекомендуемой литературы

1. Качалов В.А. Как правильно управлять документированной информацией? // «Методы менеджмента качества», 2017, №№ 4-5.
2. Качалов В.А. Системы менеджмента на основе ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015. Комментарии, рекомендации, практика внедрения. В 4-х томах. // «М.ИздАТ», 2017.
3. Качалов В.А. Как правильно управлять документированной информацией? // «Методы менеджмента качества», 2017, №№ 4-5.
4. Г. Нив «Пространство доктора Деминга» // «Городской общественный фонд «Развитие через качество», 1998, 336 с.
5. Гличев А.В. «Качество, эффективность, нравственность. Учебное пособие» // «М. ООО «Премиум Инжиниринг», 2009, 356 с.
6. Белобрагин В.Я., Зажигалкин А.В., Зворыкина Т.И. «Основы стандартизации.



ТКБ ИНТЕРСЕРТИФИКА

тренинги и консультации для бизнеса

117393, Москва, ул. Архитектора Власова 33

Семинары и тренинги:

seminars@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 30

Консалтинг:

tkb@icgrp.ru, +7 (495) 308 99 32

www.icgrp.ru

Учебное пособие» // «М. РИА «Стандарты и качество», 2015, 464 с.

7. *Прыкин Б.В., Прыкина Л.В., Эриашвили Н.Д., Усман З.А. «Общий курс менеджмента в таблицах и графиках. Учебник для вузов» // «М. Банки и биржи, ЮНИТИ, 1998, 415 с.*
8. *Конти Тито. «Самооценка в организациях» // «М. РИА «Стандарты и качество», 2000, 328 с.*
9. *Кокран К. «Нас много – потребитель один: ориентируемся на потребителя» // «М. РИА «Стандарты и качество», 2009, 168 с.*

Тренинги и консультации для бизнеса ИНТЕРСЕРТИФИКА